

OFFRE D'EMPLOI

Directeur aux infrastructures, à l'urbanisme et à l'environnement



La Municipalité de Dudswell, située dans la région des Cantons-de-l'Est à environ 40 Km à l'Est de Sherbrooke, repose dans un charmant site au pied des Appalaches.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Relevant de la directrice générale et secrétaire-trésorière, le directeur des infrastructures, à l'urbanisme et à l'environnement devra assurer la gestion administrative et opérationnelle des travaux effectués ou autorisés par la Municipalité et s'assurer de leur conformité, effectuer les tâches reliées à la planification, la gestion et la supervision des travaux de développement, d'opération et d'entretien des réseaux routiers, de l'aqueduc, des égouts, des équipements et du matériel roulant et de la gestion et du traitement des matières résiduelles, ainsi que de l'aménagement du territoire. De plus, il devra assurer la gestion des ressources humaines et financières de son département.

Sommaire des responsabilités

Le titulaire du poste aura comme principale fonction de :

- Capacité à assurer une gestion saine de plusieurs chantiers à la fois;
- Bonnes connaissances informatiques;
- Faire preuve de leadership, d'autonomie et d'initiative;
- Favoriser le travail d'équipe et le développement des ressources;
- Avoir une bonne planification et démontrer une grande faculté d'organisation;
- Capacité à travailler sous pression et démontrer une très grande disponibilité pour offrir un service à la population irréprochable;
- Posséder une grande facilité à communiquer clairement et efficacement à tous les niveaux;
- Gestionnaire de qualité, capacité à gérer ses budgets de façon à atteindre les objectifs;
- Faire preuve de rigueur, car elle est essentielle à l'accomplissement du travail;
- Être proactif dans la recherche de financement;
- Posséder les aptitudes nécessaires pour assurer la pleine gestion du personnel sous son autorité.

PROFIL RECHERCHE

- Personne dynamique, autonome, débrouillarde et démontrant du leadership;
- Esprit d'initiative;
- Avoir de la facilité à communiquer avec les intervenants;
- Connaissance du milieu municipal et rural;
- Esprit créatif et d'équipe;
- À l'aise dans la recherche de financement.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Posséder un diplôme universitaire en urbanisme, environnement, génie civil ou toute autre formation/combo d'expérience jugée équivalente;
- Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans un domaine connexe;
- Bonne connaissance des lois et règlements touchant le domaine de l'urbanisme et de l'environnement (aménagement et urbanisme, qualité de l'environnement, installations septiques, politique de protection des rives, du littoral et des plaines inondables, etc.);
- Excellente connaissance de la langue française et connaissance de l'anglais un atout;
- Excellente connaissance de la suite Microsoft Office (Word, Excel et Outlook);
- Détenir un permis de conduire valide classe 5;
- Posséder les aptitudes, les traits de personnalité et autres qualités personnelles appropriées.

CONDITIONS

- Poste permanent de 35 heures semaine
- Salaire et avantages sociaux selon les normes en vigueur de la Municipalité

Cette offre d'emploi s'adresse autant aux hommes qu'aux femmes et nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi. Si vous avez le profil recherché, faire parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae avant le 13 août 2018, 16 heures, par la poste : à l'attention de Mme Marie-Ève Gagnon, directrice générale, Municipalité de Dudswell, 76, rue Main, Dudswell, Québec, J0B 1G0 ou par courriel : reception.dudswell@hsfqc.ca

Votre candidature sera traitée confidentiellement. Nous vous remercions de votre intérêt et nous communiquerons seulement avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.