

**Procès-verbal de la séance ajournée du Conseil de la Municipalité de Dudswell, tenue à la salle du conseil, située au 76, rue Main, à Dudswell, le lundi 21 mars 2016, à 19h12 et à laquelle étaient présents :**

Sont présents : M. Jean-Pierre Briand, maire  
M. Serge Lemieux, conseiller  
M. Jean-Maurice Deschênes, conseiller  
Mme Micheline Breton, conseillère  
Mme Chantal Laroche, conseillère  
Mme Mariane Paré, conseillère

Tous membres du conseil et formant quorum.

Monsieur Roland Gascon, directeur général et secrétaire-trésorier par intérim est présent et agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

**12/ Réouverture de la séance**

Les membres présents forment le quorum, Monsieur Jean-Pierre Briand, maire ouvre la séance à 19h12.

**13/ Points ajoutés à l'ordre du jour  
Résolution no 2016-046**

Sur proposition du conseiller Serge Lemieux,  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'adopter les points ajoutés à l'ordre du jour et que le point divers reste ouvert:

- 12/ Réouverture de la séance
- 13/ Points ajoutés à l'ordre du jour
- 14/ Mandater le directeur général par intérim à signer une demande de CA au Ministère de l'Environnement MDDELCC (rue des Forges)
- 15/ Mandater le directeur général par intérim à signer une demande de permis relatif aux oiseaux nuisibles ou dangereux d'Environnement Canada
- 16/ Adjudication de contrat pour la fourniture d'abat poussière
- 17/ Demande de soumission pour le service de nivelage des chemins de gravier
- 18/ Autorisation d'engager Monsieur Michel Lessard
- 19/ Divers
- 20/ Période de questions
- 21/ Clôture de la séance
- 22/ Levée de la séance

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**14. Mandater le directeur général par intérim à signer une demande de CA au Ministère de l'Environnement MDDELCC (rue des Forges)  
Résolution no 2016-047**

Sur proposition du conseiller Jean-Maurice Deschênes  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

De mandater le directeur général par intérim, Monsieur Roland Gascon, à signer une demande d'autorisation et de certificat d'autorisation pour le projet de stabilisation de la rive du pont de la rue des Forges.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**15. Mandater le directeur général par intérim à signer une demande de permis relatif aux oiseaux nuisibles ou dangereux d'Environnement Canada  
Résolution no 2016-048**

Sur proposition de la conseillère Chantal Laroche,  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

De mandater le directeur général par intérim Monsieur Roland Gascon à signer une demande d'autorisation et de certificat d'autorisation pour le projet de contrôle des oiseaux nuisibles ou dangereux à la plage municipal.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**16. Adjudication du contrat pour de la fourniture d'abat poussière  
Résolution no 2016-049**

**ATTENDU QUE** nous avons procédé à une demande de soumission par invitation auprès de 4 fournisseurs pour l'obtention de prix pour 180 000 litres d'abat poussière liquide;

**ATTENDU QUE** la municipalité a procédé à l'ouverture des soumissions le 11 mars dernier en présence de Monsieur Pierre-Alain Lemire. Madame Rachel Lessard et des fournisseurs;

**ATTENDU QUE** les montants soumissionnés incluant les taxes sont de :

Fournisseur	Montant
Multi Routes Inc.	71 606.43 \$
Entreprises Bourget Inc.	68 284.45 \$
Calclo	66 925,60 \$
Sebci	66 018,65 \$

**ATTENDU QUE** les soumissions reçues sont conformes au devis;

**À CES CAUSES :**

Sur proposition de la conseillère Chantal Laroche,  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'adjuger le contrat pour la fourniture de 180 000 litres d'abat poussière liquide à Sebci au montant de 66 018,65 \$ (taxes incluses).

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**17. Demande de soumissions pour le service de nivelage des chemins de graviers  
Résolution no 2016-050**

**Considérant** que la municipalité doit faire niveler ses chemins de graviers tous les ans;

**Considérant** qu'il a lieu de vérifier de temps à autre l'état du marché ;

Sur proposition de la conseillère Chantal Laroche  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'autoriser le lancement du processus d'appel d'offres publiques.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**18. Autorisation d'engager Monsieur Michel Lessard  
Résolution no 2016-051**

**Considérant** que la municipalité engage depuis plusieurs années Monsieur Michel Lessard à titre de journalier ;

**Considérant** que les travaux du printemps vont débiter bientôt;

Sur proposition de la conseillère Mariane Paré  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'autoriser le rappel de Monsieur Michel Lessard comme journalier selon les ententes déjà prévues.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**19. Vente pour non-paiement de taxes (entente)  
Résolution 2016-052**

**Considérant** que la municipalité a fait parvenir une liste des personnes endettées envers la municipalité à la MRC;

**Considérant** qu'une citoyenne dépose une série de 5 chèques postdatés laissant un solde couvrant la moitié des taxes 2015 et toutes les taxes 2016;

**Considérant** que des frais sont déjà engagé par le déclenchement du processus de vente;

Sur proposition du conseiller Serge Lemieux  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

De ne pas retirer l'immeuble 1846 54 4773 de la liste de vente pour non paiement de taxe.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**20. Rencontre avec monsieur Allen George pour animaux en pâturage  
Résolution 2016-053**

**Considérant** que la municipalité est aux prises avec un problème de contamination de son eau potable ;

**Considérant** que Monsieur Allen George a fait pacager ses animaux à proximité des puits de la municipalité tout en respectant les normes de protection des sources d'approvisionnement en eau potable;

**Considérant** que la municipalité est à la recherche d'une solution à ce problème ;

Sur proposition du conseiller Jean-Maurice Deschênes  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'autoriser notre employé Monsieur François Beaumont en compagnie de directeur général par intérim à rencontrer Monsieur Allen George afin de négocier une entente avec Monsieur Allen George.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**21. Divers**

**21.1 Fête des bénévoles**

**Considérant** le congé de maladie de la directrice général et le peu de temps pour l'organisation de la fête des bénévoles;

Sur proposition de la conseillère Micheline Breton  
Il est résolu à l'unanimité des conseillers

D'organiser la fête des bénévoles aux 2 ans et de ne pas tenir cette année, la fête des bénévoles.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**22. Période de questions**

Aucune question n'est posée

**23. Clôture de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, M. Jean-Pierre Briand, maire déclare la séance close à 19h42.

**24. Levée de la séance ajournée**

La conseillère Micheline Breton propose la levée de la séance à 19h42 .

---

Jean-Pierre Briand,  
Maire

---

Roland Gascon,  
Directeur général/secrétaire-trésorier  
par Intérim