

RÉSUMÉ DU POSTE

La Municipalité de Dudswell est à la recherche d'un.e préposé.e pour l'entretien de la patinoire et la surveillance lors des heures d'ouverture pour la patinoire du secteur de Marbleton au parc Jocelyn-Gouin.

STATUT DU POSTE

- Temporaire : 30-40 h/semaine (possibilité de combiner 2 postes à temps partiel)
- Horaire : 9 à 10 semaines approximativement, selon la température
- Disponibilité : dès que la température le permettra
- Salaire entre 15,25 à 21,71 \$/heure, selon l'expérience.

PRINCIPALES TÂCHES

Sous la responsabilité du directeur aux infrastructures et à l'urbanisme, l'employé.e devra faire la surveillance, le déneigement, l'arrosage et l'entretien de la patinoire.

CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES RECHERCHÉES

On recherche une personne qui aime...

- Entrer en contact avec les gens ou les aider;
- Organiser, planifier son horaire et son travail;
- Le travail physique;
- Travailler dehors l'hiver, beau temps, mauvais temps;
- Travailler seul.

Qualités personnelles exigées :

- Entregent
- Courtois
- Travaillant
- Bonne condition physique
- Esprit d'initiative
- Autonomie

QUALIFICATIONS & EXIGENCES RECHERCHÉES

Expérience de travail :

- Expérience pour le même genre de travail, un atout
Toute autre expérience sera considérée comme un atout.

POUR POSTULER :

Toute personne intéressée par l'offre d'emploi doit faire parvenir son curriculum vitae ainsi que sa lettre d'intention au plus tard le **19 novembre 2023, 16 h 30** à l'adresse courriel suivante :

A/s Solange Masson, directrice générale et greffière-trésorière

Courriel : soutien.dudswell@hsfqc.ca

Seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.